

個人情報の開示等申請書

令和 年 月 日

大和通信株式会社 殿

下記の通り、個人情報の開示等の申請をいたします。

記

請求者 ○印で囲んでください	本人 本人が委任した代理人 本人の場合は下記本人欄に、代理人の場合は下記代理人欄にご記入ください。
本人	〒 住所 氏名フリガナ 氏名 連絡先電話番号
代理人	〒 住所 氏名フリガナ 氏名 連絡先電話番号
請求項目	項番 請求項目 (該当する請求項目の項番に○印、□にレ:を入れてください)
	1 開示対象個人情報の利用目的の通知
	2 開示対象個人情報の開示
	3 開示対象個人情報の□訂正、□追加、□削除
4 開示対象個人情報の□利用の停止、□提供の停止	
開示方法	<p>郵送 来所受取 : どちらかの方法を○印で囲んでください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・郵送をご希望の場合は、84 円切手を同封してください。送付先は上記の本人または代理人の住所とさせていただきます。 ・来所受け取りをご希望の場合は、本人確認または代理人確認が必要です。確認できるものをご持参ください。

当社記入欄

受付日	本人・代理人確認	開示対象個人情報の確認	開示等対応	苦情・相談窓口責任者
/			必要・不要 〔不要理由(ただし書き)〕	x x / x x
対応日				個人情報保護管理者
/				x x / x x